



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni PALATUCCI"



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Via Piantito, 72 – Fraz. Quadrivio - **84022 CAMPAGNA (SA)**
PER LA SCUOLA-COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Codice Fiscale: 91027330652	E-mail: saic84100n@istruzione.it	Cod. Mecc.: SAIC84100N – CUF: UF1GUW
Tel/: 0828241260 - fax : 0828241250	P.E.C.: saic84100n@pec.istruzione.it	SITO: www.istitutogiovannipalatucci.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. PALATUCCI" - CAMPAGNA
Prot. 0002112 del 30/05/2017
07-05 (Uscita)

Ai Docenti dell'Istituto Palatucci - Sede
All'Albo sito web Istituto Palatucci - Sede
ATTI

OGGETTO: Legge 107/2015 - "Valorizzazione del merito dei docenti" – a.s. 2016/17.
Criteri e modalità di accesso alla valorizzazione del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il C.C.N.L. – comparto scuola - del 29.11.2007;
- **VISTO** il D. L.vo 165 art. 25, comma 5;
- **VISTO** il P.T.O.F. 2016/19;
- **VISTI** i criteri per l'assegnazione dei docenti ai progetti, attività, iniziative, commissioni, gruppi di studio/lavoro previsti nel P.T.O.F. 2016/19, approvati dal Collegio plenario dei docenti;
- **VISTI** il D.Lgs. 297/1974 e il D. Lgs. 150/2009;
- **VISTA** la Legge 107/2015, art. 1, comma 127;
- **VISTI** i criteri elaborati dal Comitato per la valorizzazione del merito dei docenti per la ripartizione del bonus premiale;
- **RICHIAMATO** il provvedimento di nomina prot. n. 5435/07-05 del 30/12/2016, a cui si rinvia;

COMUNICA

che in base ai criteri fissati dal Comitato per la valutazione dei docenti, così come previsto dalla Legge 107/2015 - art. 1, comma 129, in data 7 aprile 2016, per l'attribuzione del *bonus* per la valorizzazione del merito, per il corrente anno scolastico 2016/17, codificati sulla base delle caratteristiche ed attività che interessano il nostro Istituto, i docenti di ruolo che intendono accedere alla valorizzazione del merito, devono presentare domanda on line, secondo il modello allegato e sulla base dei criteri elencati nella griglia di seguito riportata:

a) QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E DEL CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, NONCHÉ DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI (AREA DIDATTICA)	
INDICATORI	EVIDENZE
ORGANIZZARE E COINVOLGERE GLI ALLIEVI IN NUOVE E STIMOLANTI SITUAZIONI DI APPRENDIMENTO	RISULTATI ED ESITI CERTIFICATI ED OGGETTIVI, AL DI SOPRA DELLA MEDIA NAZIONALE, MISURATI SU GRUPPI DI ALUNNI O GRUPPI CLASSE, ALLE RILEVAZIONI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI (ES: TEST INVALSI, OCSE-PISA, ...);
	RISULTATI ED ESITI CERTIFICATI ED OGGETTIVI, MISURATI SU GRUPPI DI ALUNNI O GRUPPI CLASSE, AGLI ESAMI DI STATO ANCHE IN RIFERIMENTO A SINGOLE DISCIPLINE;
	RISULTATI ED ESITI CERTIFICATI ED OGGETTIVI, MISURATI SU GRUPPI DI ALUNNI O GRUPPI CLASSE, A SEGUITO DI PARTECIPAZIONE A TORNEI, A GARE, A OLIMPIADI STUDENTESCHE, CONCORSI, PROGETTI NAZIONALI ED EUROPEI;
	RISULTATI ED ESITI CERTIFICATI ED OGGETTIVI, MISURATI SU GRUPPI DI ALUNNI O GRUPPI CLASSE, A SEGUITO DI PARTECIPAZIONE A PROGETTI AL TERMINE DEI QUALI SONO PREVISTE CERTIFICAZIONI RICONOSCIUTE A LIVELLO NAZIONALE O EUROPEO (ECDL, TRINITY, CAMBRIDGE, CERVANTES, DELF, EIPASS...);
	PARTECIPAZIONE DEL DOCENTE ALLE VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

	ADOZIONE DELLA METODOLOGIA CLIL	
	MANIFESTAZIONI, CONVEGNI, INIZIATIVE CON IL COINVOLGIMENTO DEGLI ALUNNI ORGANIZZATE E DOCUMENTATE	

b) RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE (AREA PROFESSIONALE)		
INDICATORI	EVIDENZE	
CURARE LA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	ATTESTATI E RISULTATI DELLA FREQUENZA DEI CORSI DI AGGIORNAMENTO IN LINEA CON QUANTO PREVISTO DALLA L. 107/15 E DAL PTOF	
APPORTARE UN POSITIVO CONTRIBUTO ALLA RICERCA EDUCATIVO-DIDATTICA FUNZIONALE ALLA PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL LAVORO D'AULA	NUMERO DI PRESENZE ATTESTATE DAL REGISTRO COMPILATO DAL RESPONSABILE CIRCA L'UTILIZZO DEI LABORATORI MULTIMEDIALI, MUSICALI, PALESTRE.	
	NUMERO DI PRESENZE ATTESTATE DAL REGISTRO COMPILATO DAL COORDINATORE DI PLESSO CIRCA L'ATTIVAZIONE DI LABORATORI IN SEZIONE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA	
	REALIZZAZIONE DI PROGETTI CURVATI SU SIGNIFICATIVE INNOVAZIONI METODOLOGICO-DIDATTICHE (CL@SSE 2.0, CODING, DM N.8/2011);	

c) RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE (AREA ORGANIZZATIVA)		
INDICATORI	EVIDENZE	
SUPPORTO AL DIRIGENTE SCOLASTICO NELLA ELABORAZIONE E PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI AVENTI FORTE VALENZA FORMATIVA E RICHIEDENTI PRECIPUE E SPECIFICHE PROGETTUALITÀ	PROGETTI ELABORATI DAL DOCENTE E PRESENTATI DALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (PON FESR, PON FSE, BANDI...);	
	PARTECIPAZIONE ALLE COMMISSIONI GARE E/O CON FINALITÀ EDUCATIVE	
	CURA DELLA DOCUMENTAZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE	
	PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE PREVISTE DALLA L. 107/2015 (REFERENTE PER LA LEGALITÀ, ADOZIONE, INCLUSIONE, TEATRO, MUSICA...)	
SUPPORTO AL DIRIGENTE SCOLASTICO NELL'ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA AUTONOMA	PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ DI ELABORAZIONE ED ATTUAZIONE DEL PDM	
	PRESENZA NEL TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE (PNSD)	
	RACCOLTA DI MATERIALI PRODOTTI DALLE VARIE CLASSI (AUTORIZZAZIONI, FOTO, LIBERATORIE, QUESTIONARI, ...) DEBITAMENTE ARCHIVIATI O ORGANIZZATI PER LA PUBBLICAZIONE SUL SITO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA	
	PREDISPOSIZIONE DI DOCUMENTAZIONE INTERNA (AVVISI, CIRCOLARI, CALENDARI DI INCONTRI...)	
	ORGANIZZAZIONE E MONITORAGGIO DI ATTIVITÀ DIDATTICHE (CORSI DI RECUPERO, POTENZIAMENTO,...)	

	PREDISPOSIZIONE DEI VERBALI DEGLI ORGANI COLLEGIALI	
	INCARICHI ORGANIZZATIVI NELL'AMBITO DEL PIANO DI EMERGENZA DELLA SCUOLA E FREQUENZA DI CORSI IVI COMPRESI I CORSI BLS	
	RAPPRESENTANZA DELLA SCUOLA IN SEDI ISTITUZIONALI	
SUPPORTO AL DIRIGENTE SCOLASTICO NELL'ORGANIZZAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI AFFERENTI L'ANNO DI PROVA E FORMAZIONE DEI DOCENTI NEO IMMESSI IN RUOLO NONCHÉ ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO DEI DOCENTI NEO-IMMESSI IN RUOLO	DOCUMENTAZIONE ANNO DI FORMAZIONE PROVA ASSOLVIMENTO DEI COMPITI PREVISTI (PEER TO PEER, ISTRUTTORIA, PIATTAFORMA...)	
SUPPORTO AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA CRESCITA E LA VISIBILITÀ DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA	MANIFESTAZIONI, CONVEGNI, INIZIATIVE ORGANIZZATE E DOCUMENTATE	
SUPPORTO AL DIRIGENTE SCOLASTICO		

Relativamente alle attività che rientrano nell'area "C" Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale, SI RINVIA AL PROVVEDIMENTO DEL DS prot. n. 5435/07-05 del 30/12/2016, presentando, in questa fase, sia la domanda di candidatura che la relativa documentazione.

Si comunica, inoltre, che a tutt'oggi non è ancora intervenuta nessuna nota MIUR che definisca la somma assegnata a questo istituto, pertanto il compenso lordo dipendente verrà comunicato con separato atto.

La domanda dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica istituzionale del DSGA mariaevelina.siani.197@istruzione.it, entro sabato 17 giugno 2017, con opportuna documentazione a sostegno delle attività svolte per cui si richiede la valorizzazione.

La presente circolare viene pubblicata sul sito web dell'istituto www.istitutogiovannipalatucci.gov.it sezione NEWS/DOCENTI ed in Amministrazione Trasparente - sezione Performance – Dati relativi ai premi, e inviata via e mail a tutti i docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonetta Cerasale

(Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)